

**WOOLWORTH****Handeln**
mit Herz und Hand.

Wir suchen

Bekleidungstechnische Assistentin (gn*)

für unsere Zentralverwaltung in **Unna bei Dortmund**

Wir sind Woolworth. Wir haben den Discount bereits 1879 erfunden, den Einzelhandel maßgeblich mitgeprägt und sind heute die am stärksten wachsende Kaufhauskette in Deutschland. Von unserer modernen Zentralverwaltung in Unna aus unterstützen wir unsere Mitarbeiter in den bundesweit rund 600 Kaufhäusern mit einer klaren Markenbotschaft, schlanken Prozessen und einer bedarfsorientierten Warenversorgung. So können sich die Verkaufsteams jeden Tag aufs Wesentliche konzentrieren: Millionen von Kunden glücklich zu machen! Und wir wollen, dass immer mehr Menschen in diesen Genuss kommen. Unser Ziel: Deutschlands führender Nahversorger mit 1.000 Standorten zu werden. Begleite uns auf dieser spannenden Reise!

WIR BIETEN DIR

- Ein flexibles Arbeitszeitmodell und die Möglichkeit zum Home Office
- Unser ganzheitliches Onboarding unterstützt dich für deinen erfolgreichen Start in unserem Unternehmen
- Eine strukturierte Einarbeitung im Bereich Einkauf, die dich optimal auf deine Aufgabe vorbereitet
- Sehr gute Verkehrsanbindung und kostenlose Parkplätze
- Unser kostengünstiges Betriebsrestaurant „Frankies“ mit wechselnden Themenwochen
- Wassersprudler in jeder Teeküche
- 15 % Personalrabatt sowie exklusiven VIP-Rabatt für deine Freunde und Familie
- Zahlreiche Vergünstigungen auf unseren Vorteilsplattformen
- Betriebliche Altersvorsorge und vermögenswirksame Leistungen
- Schulungs- und Entwicklungsmöglichkeiten genau auf dich abgestimmt

DEIN PROFIL

- Du besitzt eine abgeschlossene Ausbildung zur bekleidungstechnischen Assistenz oder eine Ausbildung zum Maßschneider (gn*)
- Du verfügst über ein ausgeprägtes Passform- und Qualitätsverständnis
- Du kannst sicher mit den gängigen Microsoft Office Programmen umgehen
- Die englische Sprache beherrschst du in Wort und Schrift

DEINE AUFGABEN

- Als Bekleidungstechnische Assistentin (gn*) bist du für die Entwicklung von passformgerechten Mustern zuständig
- Du übernimmst die Erstellung von Maßstabellen und Detailbeschreibungen
- Des Weiteren führst du die Passformproben durch
- Du bist für die Sicherstellung und Überwachung der Qualitätsstandards zuständig
- Darüber hinaus bist du für die Musterkontrolle, die Verarbeitung, die Kommentierung und Produktionsfreigabe zuständig
- Die Korrespondenz mit unseren Lieferanten führst du vorwiegend in englischer Sprache.
- Die Begleitung und Überwachung des internationalen Beschaffungsprozesses gehören mit zu deinen Aufgaben

WIR SIND WOOLWORTH. DU AUCH?

Werde jetzt Teil unseres Teams und bewirb dich.

WOOLWORTH®

Bitte benutze unser Onlineformular, so erreicht deine Bewerbung direkt den richtigen Ansprechpartner. Bewerbungsunterlagen in Papierform können wir leider nicht zurücksenden.